



UNODC

Oficina de las Naciones Unidas
contra la Droga y el Delito

Colombia

Para: Todos los interesados

De: Bo Mathiasen
Representante

Asunto: Anuncio de Vacante

Fecha: 13 de Mayo de 2014

Tengo el agrado de enviar adjunto los términos de referencia para el cargo de:

- **Diseñador Web - SIMCI**

Las personas interesadas en esta vacante, deben enviar el Formato P11 que encontrarán en nuestra página web (unodc.org/colombia/es/vacantes), debidamente diligenciado y firmado, en sobre cerrado, a la siguiente dirección: Calle 102 No. 17A – 61, Edificio Rodrigo Lara Bonilla en la ciudad de Bogotá, indicando el cargo al cual están aplicando.

Las solicitudes se recibirán hasta el **19 de Mayo de 2014, 4:00 p.m.**

Únicamente se contactarán para el proceso de selección aquellas personas cuyas hojas de vida cumplan con todos los requisitos establecidos en los términos de referencias (ver anexo).

Esta convocatoria está abierta únicamente a ciudadanos colombianos.

Atentamente,



TÉRMINOS DE REFERENCIA DISEÑADOR WEB

Duración:	Seis meses (prorrogable)
Sede:	Bogotá, D.C.
Dedicación:	Tiempo completo
Tipo de contrato:	Contrato de Servicios (SC)
Remuneración:	SB-2

CONTEXTO DEL CARGO

El Proyecto COL/H45 "**Sistema Integrado de Monitoreo de Cultivos Ilícitos (SIMCI)**" contribuye al monitoreo de componentes sociales, económicos, institucionales, territoriales y biofísicos del territorio Colombiano afectado por cultivos ilícitos, abordando el análisis de la dinámica de la producción de coca y sus productos derivados así como la integración con otros eslabones de la cadena productiva, mediante un enfoque multidisciplinario que permite un acercamiento más efectivo a la descripción y abordaje de cada temática asociada.

El acceso a las fuentes de información y a los resultados del procesamiento de datos históricos y actuales se ha convertido en una necesidad creciente en las organizaciones de orden nacional e internacional interesadas. Lo anterior, genera una fuerte demanda de servicios para acceder a esta información y mantenerla disponible en entornos web con altos estándares de calidad que garanticen su disponibilidad y acceso.

El SIMCI ha orientado sus esfuerzos hacia la implementación de procesos de integración y manejo de información, dirigidos hacia la compartición de datos en entornos distribuidos, que permitan a sus socios estratégicos mantener canales de comunicación permanentes y actualizados, con la fuente de los estudios que se adelantan en la actualidad desde UNODC/SIMCI, todos relacionados con las dinámicas y los factores asociados al narcotráfico y las demás actividades conexas a esta problemática en Colombia.

Bajo las directrices generales del Coordinador del Proyecto SIMCI, el *Diseñador Web* será responsable de modelar, estructurar, diseñar y administrar los entornos Web (estructura, diseño, artes y mantenimiento) que se construirán dentro de la ejecución de los proyectos en curso del grupo SIMCI. Igualmente actuará como apoyo técnico para las áreas del proyecto y para los enlaces designados por los socios estratégicos del proyecto.

FUNCIONES

1. Diseñar el arte gráfico de los front-end web de las aplicaciones requeridas en el marco de los convenios suscritos entre UNODC/SIMCI y las contrapartes de gobierno.
2. Diseñar y adaptar las librerías de estilos html en formatos ".css", integrando la imagen institucional UNODC junto con la imagen institucional de las contrapartes de gobierno.
3. Estructurar, diseñar y mantener actualizados los mapas de navegación de las plataformas web diseñadas hasta el momento por el grupo SIMCI, de forma que se adapten y adopten las modificaciones y sugerencias del equipo de trabajo en cada momento.
4. Diseñar e implementar el arte gráfico de los módulos de salida de reportes, consultas y estadísticas que le sean asignados por su supervisor, mejorando su visualización, usabilidad y claridad gráfica.
5. Construir las estructuras html de las plataformas web que serán desarrolladas en el marco de los convenios suscritos entre UNODC/SIMCI y las contrapartes de gobierno y ajustarlas según las fases de diseño de software e iteraciones subsiguientes, manteniendo actualizados los front-end según las modificaciones que surjan luego de cada revisión por parte del equipo técnico.
6. Construir los planes de pruebas de usuario de cada aplicación web desarrollada por el equipo SIMCI, con el ánimo de validar la funcionalidad y la usabilidad de las mismas e implementar los ajustes surgidos de tales hallazgos.
7. Monitorear el estado de las aplicaciones web desarrolladas por el SIMCI en términos de acceso y disponibilidad, implementando las acciones preventivas y correctivas necesarias para garantizar el máximo tiempo al aire y su disponibilidad.
8. Construir la documentación, manuales y sistemas de ayuda necesarios para cada desarrollo, de forma que se garantice la trazabilidad de los procesos, la transferencia del conocimiento y el uso adecuado de las aplicaciones desarrolladas.
9. Administrar y continuar con el desarrollo de la plataforma interna de trabajo SIMCI-NET, integrando nuevas características requeridas por el SIMCI y expandiendo las demás funcionalidades existentes.
10. Apoyar al Coordinador de Proyecto SIMCI o a las áreas del mismo que lo requieran, con la elaboración de los informes en el ejercicio de sus funciones.
11. Llevar a cabo otras actividades relacionadas con su área de especialidad que le sean asignadas por su Supervisor.

REQUISITOS MÍNIMOS

- Profesional en diseño gráfico, diseño web o carreras afines.
- Experiencia mínima de cuatro (4) años en diseño gráfico orientado a desarrollo Web.
- Se valoran conocimientos en SGD (sistemas de gestión documental)
- Experiencia en manejo de paquetes de diseño (Adobe Fireworks, Adobe Photoshop, Adobe Dreamweaver).
- Experiencia en diseño de entornos web (formularios, estilos y estructuración html) y plataformas CMS.
- Buen nivel de lectura, escritura y comprensión de textos en inglés, será valorado.

NORMAS DE ÉTICA Y RESPONSABILIDAD PROFESIONAL

Los fondos consignados a las Naciones Unidas y a UNODC para financiar programas de cooperación técnica provienen de los Estados Miembro de las Naciones Unidas y otras entidades públicas y privadas asociadas. Todas las transacciones llevadas a cabo con dichos fondos deben ser ejecutadas con base en los más altos estándares de imparcialidad, integridad, transparencia, competencia efectiva y responsabilidad personal, para asegurar la confianza pública en las Naciones Unidas. Por ello, es de vital importancia que todos los procesos de adquisiciones de UNODC sean implementados con completa imparcialidad y sin tratos preferenciales a proveedores.

Según el reglamento financiero 101.2 de las Naciones Unidas, todos los funcionarios tienen la obligación de cumplir con la reglamentación financiera de las Naciones Unidas y con las instrucciones administrativas correspondientes. Todo funcionario que contravenga la reglamentación financiera de las Naciones Unidas y las instrucciones administrativas correspondientes asumirá la responsabilidad personal por sus acciones y puede ser objeto de medidas disciplinarias que incluyen, pero no se limitan, a la terminación del contrato.

HABILIDADES Y COMPETENCIAS

- Excelentes habilidades de comunicación, redacción, trabajo en equipo y con grupos multidisciplinarios y multiculturales.
- Habilidad analítica y de resolución de problemas, manteniendo la serenidad y buen manejo de las relaciones interpersonales.
- Capacidad para tomar decisión y asumir sus consecuencias.
- Capacidad para manejar un amplio rango de actividades en forma simultánea.
- Excelentes conocimientos en Excel y adecuados conocimientos y habilidades en el manejo de herramientas informáticas de Microsoft Office (especialmente Word, Power Point, Internet y Correo Electrónico).
- Actuar en todo momento con extrema discreción respecto de los documentos, información y materiales propios de UNODC.

- Permanente actitud y comportamiento de cordialidad, compostura, respeto y colaboración con todas las personas y organizaciones con quienes interactúa UNODC.

Las competencias organizacionales de Naciones Unidas son la base sobre la cual se construye y fortalece todos los sistemas de Recursos Humanos. Toda persona que aspire a trabajar en UNODC debe contar con los siguientes elementos:

COMPETENCIAS FUNDAMENTALES

Son las habilidades, atributos y comportamientos considerados importantes para todo el personal de las Naciones Unidas, independiente de sus funciones o niveles.

- Profesionalismo
- Transparencia
- Eficiencia

HABILIDADES GENERALES

- Compromiso con las iniciativas de aprendizaje continuo y la voluntad de aprender nuevas habilidades.
- Disponibilidad para trabajar en horarios flexibles.
- Estricta confidencialidad.
- Liderazgo
- Visión
- Construcción de confianza
- Toma de decisiones